

**5.2** För att förslag från medlemmar ska kunna behandlas på årsmötet ska dessa vara inlämnade till styrelsen senast två (2) veckor innan årsmötet.

**5.3** Kallelse till extra årsmöte sker då styrelsen så anser erforderligt, om ärenden måste behandlas under verksamhetsåret och ej kan vänta till ordinarie årsmöte. Kan även ske då minst en tredjedel (1/3) av de röstberättigade medlemmarna anser det och genom skriftlig framställning till styrelsen angiver det ärende för vars behandling sammanträdet påkallas. På kallelsen ska noggrant anges vilket skäl som föranleder det extra årsmötet.

## **6 UTESLUTNING**

**6.1** Styrelsen äger rätt att på styrelsesammanträde utesluta medlem som ej följt föreningens stadgar eller de beslut som föreningen i överensstämmelse med dessa stadgar fattat. För ett sådant beslut krävs två tredjedels (2/3) majoritet av styrelsens ordinarie ledamöter. Beslutet kan överklagas till årsmötet. Medlem som ej betalt föreskriven årsavgift ska anses ha begärt sitt utträde ur föreningen.

## **7 ÄNDRING AV STADGARNA**

**7.1** Ändring av dessa stadgars §1–6 och §9 kan endast ske genom enhälligt beslut på ordinarie årsmöte, eller genom beslut med två tredjedels (2/3) majoritet vid två (2) på varandra följande möten (varav ett (1) ska vara ordinarie årsmöte), med minst sex (6) månaders mellanrum. För beslut om ändring av stagarnas §7 och §8 fordras minst två tredjedels (2/3) majoritet vid två (2) på varandra följande möten, varav ett (1) ska vara ordinarie årsmöte, med minst sex (6) månaders mellanrum.

**7.2** Alla medlemmar ska tillsändas ett exemplar av de stadgar som årsmötet antagit.

## **8 FÖRENINGENS UPPLÖSNING**

**8.1** För beslut om föreningens upplösning krävs två tredjedels (2/3) majoritet vid två (2) på varandra följande möten (varav ett (1) ska vara ordinarie årsmöte) med minst sex (6) månaders mellanrum. Om föreningen upplöses ska styrelsen, efter att alla föreningens skulder och krediter är lösta, sälja alla föreningens tillhörigheter och se till att de kommer till gagn för annan förening eller föreningar, organiserade med syfte att främja hästavel. Pengarna ska i första hand skänkas till den amerikanska moderföreningen American Paint Horse Association.

## **9 DISCIPLIN**

**9.1** Disciplin åtgärd mot medlem kan ske av styrelsen enligt APHAs regelbok. Varje enskild medlem ska skriftligen lämnas upplysning om att disciplinär åtgärd kommer att vidtagas och sålunda ges möjlighet att personligen möta anklagelserna framförda av särskild disciplinnämnd, utsedd av styrelsen.

**9.2** Disciplinär åtgärd kan vidtagas närhelst någon brutit mot föreningens eller APHAs regler och stadgar, eller givit föreningen eller rasen American Paint Horse, dåligt rykte.

**9.3** Suspendering från APHA orsakar omedelbar suspendering också från denna förening.

**9.4** Om konflikt uppstår vad gäller tolkning av dessa stadgar, ska APHAs officiella regler gälla.

**9.5** Föreligger tvist i någon fråga i dessa stadgar eller angående SPHAs angelägenheter ska den avgöras i enlighet med lagen om skiljedomstol.



## **1 NAMN, ÄNDAMÅL, SÄTE OCH STÄMPEL**

**1.1** Namn. Föreningen ska heta Swedish Paint Horse Association. Den officiella förkortningen ska vara SPHA.

**1.2** Ändamål. Föreningen ska skötas ideellt och följa de regler som gäller för en sådan förening i Sverige. Ändamålet med denna förening är att bygga upp och stimulera intresset för den amerikanska Painthästen i Sverige genom att:

- Uppmuntra till avel med dessa hästar med inriktning på prestation och exteriör.
- Sprida information om Painthästen som ras
- Sponsring av – och uppmuntran till att Paintklasser erbjuds på alla tävlingar inom westernridning, långdistans, kapplöpning eller liknande
- Uppmuntra till god hästhållning och god sportsanda
- Informera allmänheten om den amerikanska Painthästens goda kvalitéer
- Uppmuntra till tävling och visning av den amerikanska Painthästen på olika sätt
- Uppmuntra till medlemskap både på regional och amerikansk nivå.

**1.3** Säte. Föreningens upptagningsområde ska vara hela Sverige land. Dess medlemmar får dock vara bosatta i vilket land som helst. Föreningens säte ska vara den adress där föreningens sekreterare och eller/registrator finns. Årsmötet kan dock besluta om annat om man av praktiska skäl så finner lämpligt.

**1.4** Stämpel. Föreningens sekreterare och/eller registrator ska ansvara för föreningens stämpel.

**1.5** Kommunikation. Information till medlemmarna från föreningens styrelse och kommittéer, sker genom föreningens hemsida (för närvarande [www.spha.se](http://www.spha.se)) samt i möjligaste mån genom e-post. Det är den enskilde medlemmens skyldighet att anmäla sin e-postadress till föreningens medlemsansvarige i samband med inträde i föreningen, samt vid ändring av e-postadress. Medlem kan välja att inte meddela e-postadress och förväntas då att hämta aktuell information från hemsidan.

## **2 MEDLEMSKAP**

**2.1** Medlemmar antas i enlighet med dessa stadgar. Medlemskap ska inte vara begränsat till enskilda personer utan kan inkludera bolag; handelsbolag, enskilda bolag, juridiska personer av annat slag samt skolor, klubbar och föreningar etc. **2.2** Enskild medlem som synnerligen förtjänstfullt har verkat för föreningens bästa kan, efter förslag från medlem, genom beslut vid årsmöte utses till hedersmedlem i föreningen.

**2.3** Aktier får inte förekomma. Personer som stödjer ändamålet med denna förening kan och får bli medlem. Medlem ska följa de stadgar som föreningen antagit.

**2.4** Alla medlemmar som fullgör sina plikter mot föreningen har lika rättigheter, skyldigheter och ansvar gentemot föreningen och dess styrelse. De har rätt att på årsmöte rösta personligen. Om en ledamot i styrelsen ej betalat sin medlemsavgift innan årsmötet ska han eller hon automatiskt befrias från sina uppdrag. När helst i dessa stadgar termen medlem eller medlemmar används åsyftas, om ej annat specificerats, medlem med rösträtt.

**2.5** Årsavgiftens storlek bestäms på föreningens ordinarie årsmöte, eller i den ordning årsmöte beslutar och gäller förskottsvis. Erlagd avgift kan aldrig betalas tillbaka.

### 3 STYRELSE

**3.1** Personer som ska ingå i föreningens styrelse ska förbinda sig att enbart använda sina hästar i renrasig paintavel, dvs. paint, quarter och fullblod.

**3.2** Föreningens affärer och intressen handhas och kontrolleras av föreningens styrelse. Styrelsen ska bestå av minst fem (5) och maximalt nio (9) ordinarie ledamöter, samt två (2) suppleanter. Dessa väljs vid föreningens årsmöte. Alla styrelsemedlemmar ska vara mantalsskrivna i Sverige. Endast en (1) medlem ur samma familj eller juridisk person (bolag, ranch, företag m.m.) har rätt att sitta i styrelsen samtidigt. Medlemmar invalda i styrelsen ska betala medlems-avgift innan tillträde. Ingen i styrelsen ska vara under arton (18) år. Ledamöter ska tidigare varit medlemmar i föreningen i minst 1 år eller minst 6 månader i *direkt anslutning* före årsmötet för att kunna väljas in i styrelsen.

**3.3** Styrelsen ska sammanträda minst två (2) gånger varje år. Ett sammanträde hålls under första årets hälft, det andra under andra hälften. Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller när en majoritet i styrelsen så kräver. Tid och plats kan i förväg beslutas av styrelsen och då krävs ingen särskild kallelse. Styrelsen är beslutsför om minst två tredjedelar (2/3) av ledamöterna är närvarande. Extra styrelsemöte ska hållas när ordförande så påkallar, eller då majoritet av styrelsen så kräver.

**3.4** Om styrelseledamot vid två (2) på varandra följande möten uteblir utan giltigt skäl blir han eller hon automatiskt befriad från sin plats i styrelsen. Platsen blir då vakant till nästa årsmöte. Om någon styrelseledamot underlåter att fullgöra sina plikter kan han eller hon fräntas sin plats i styrelsen. Misstroendevotum ska då framföras av övriga ledamöter i styrelsen. Om plats i styrelsen blir vakant p.g.a. dödsfall, uppsägning, otillbörlig frånvaro, diskvalificering eller av annan orsak, ska platsen vara vakant tills nästa årsmöte.

**3.5** Styrelsen har rätt att inom ramen för dessa stadgar besluta om: föreningsaktiviteter, klassificering, kvalificering, uteslutning av medlemmar, uteslutning av styrelseledamöter, inkassering av årsavgifter, betalning ur föreningskassan, revision av kassaböcker och verifikationer, utdelning av championstitlar, anordna shower och utställning, kapplöpningar etc. vilket kan relateras till de mål föreningen söker uppnå. Frågan som väcks av medlem och inte enligt stadgarna kan avgöras av styrelsen, ska föras vidare till årsmötet. Frågan ska skriftligen tillställas årsmötet och sänds till styrelsen minst trettio (30) dagar innan årsmötet.

**3.6** Styrelsen ska bestå av ordförande, vice ordförande, sekreterare och kassör. Samt ledamöter motsvarande det antal som årsmötet beslutat enligt punkt 3.2. Ordförande väljs på tre (3) år, kassör väljs på tre (3) år, övriga ledamöter på två (2) år och suppleanter på ett (1) år. För att undvika att hela styrelsen står i tur att avgå vid samma tillfälle ska val av ledamöter ske växelvis. Ledamot i tur att avgå kan omväljas. Vid nyval av ordförande ska avgående ordförande följande år ingå i styrelsen som adjungerad ledamot. Dock utan rösträtt.

**3.7** Skrivna kontrakt som berör föreningen ska upprättas och undertecknas av ordföranden, eller vid förfall för denne, vice ordföranden, samt attesteras av sekreteraren och stämplas med föreningens stämpel.

**3.8** Föreningens ordförande ska vara ordinarie ordförande vid styrelsemöten. Vid omröstning med lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Ordförande ska ansvara för att dessa stadgar, regler och anvisningar följs och ska sköta alla åliggande som därtill beslutas av styrelsen.

**3.9** Vice ordförande ska föra ordet vid ordinarie ordförandes frånvaro och ska utföra de skyldigheter som blivit honom eller henne ålagda av ordföranden.

**3.10** Sekreteraren ska vara underställd ordföranden och i samråd med denne utföra de uppgifter som stadgarna föreskriver. Sekreteraren ska förvara inkomna skrivelser och protokoll från alla officiella sammankomster, skriva årlig verksamhetsberättelse och andra rapporter som krävs, samt sköta föreningens korrespondens.

Sekreteraren ska redovisa alla insamlade pengar till kassören. Sekreteraren ska protokollföra samtliga sammanträden, få protokollet justerat och distribuerat till samtliga styrelseledamöter.

**3.11** Kassören ska vara direkt ansvarig till ordföranden för korrekt handhavande av föreningens kassa och betala föreningens räkningar, liksom att sköta föreningens eventuella åliggande gentemot staten. Kassören ska inför varje nytt verksamhetsår presentera en budget, inför årsmötet överlämna kassaböcker till av årsmötet valda revisorer för revision, inför årsmötet lämna in ekonomisk årsredovisning underskriven med datum, av kassören och samtliga revisorer, eller då styrelsen så beslutar. Kassören ska distribuera års-redovisningen till samtliga medlemmar. Kassören ska vid nya verksamhetsårets första sammanträde, eller då styrelsen så beslutar, redovisa bokslut för föregående års verksamhet samt ge en kassarapport vid varje styrelsemöte om så önskas av styrelsen. Styrelsen kan om så erfordras, tillsätta en kommitté att utföra speciella uppdrag åt styrelsen. Denna kommitté är alltid underställd styrelsen och ska innehålla minst en ordinarie ledamot ur styrelsen. En kommitté kan aldrig tillsättas i syfte att överta del av styrelsens ansvar, ej heller överta ansvar från annan enskild styrelseledamot, ej heller över sådant som faller under styrelsens ansvar enligt lag. Varje föreningsmedlem som inväljs i en kommitté har sammaansvar gentemot kommittén som en styrelseledamot har gentemot styrelsen. En tillsatt kommitté är ansvarig gentemot styrelsen och ska till styrelsen rapportera sitt uppdrag.

### 4 VAL

**4.1** Alla styrelsemedlemmar väljs av årsmötet. Varje närvarande röstberättigad medlem har rösträtt. Alla beslut fattas med enkel majoritet där ej annat har föreskrivits i dessa stadgar. Föreligger vid personval fler förslag än valberedningens ska alltid sluten omröstning ske såvida inte årsmötet beslutar om annan ordning. Vid lika röstetal avgör lotten. Röstning genom ombud (fullmakt) får ske, dock får närvarande medlem endast representera en (1) medlem.

**4.2** Årsmötet väljer årligen en valberedning innehållande tre (3) ledamöter, varav en sammankallande. Valberedningen ska inför årsmötet presentera förslag på kandidater till styrelse, ombud, funktionärer etc. Valberedningen har skyldighet att tillfråga kandidat innan uppdrag föreslås årsmötet. Valberedningen kan, om så anses lämpligt, inför årsmötet rådfråga sittande styrelse beträffande kandidater.

**4.3** Medlem i SPHA får senast 14 dagar före årsmötet, lämna förslag på kandidater för de befattningar, för vilka val skall ske, till den sammankallande i valberedningen. Kandidater som inte nominerats i rätt tid är inte valbara.

### 5 ÅRSMÖTE

**5.1** Ordinarie årsmöte ska hållas före mars månads utgång. Kallelse ska ske skriftligen till samtliga medlemmar senast 50 dagar innan årsmötet. Följande ärenden ska därvid förekomma på föredragnings-listan:

- Val av årsmötesfunktionärer (ordförande, sekreterare, två (2) justerare samt två (2) rösträknare
- Fråga huruvida mötet blivit behörigt utlyst
- Godkännande av föredragningslistan
- Upprättande och godkännande av röstlängd
- Föredragning av styrelsens berättelse
- Föredragning av revisorernas berättelse
- Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen
- Val av styrelse (ordförande, sekreterare, kassör, firmatecknare samt ordinarie ledamöter )
- Val av styrelsesuppleanter
- Val av revisorer samt revisorsuppleant
- Fastställande av årsavgift
- Behandling av ärenden som av styrelsen framlagts eller hänskjutits till årsmötet